

# 病假记录样本(参考用)

## 计算教师积存病假的示例

示例一

学校名称: \_\_\_\_\_  
 教师姓名: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) 性别: \_\_\_\_\_  
 职位: GM  
 聘用日期: 1.9.2006 最后受聘日期: \_\_\_\_\_  
 增薪日期: 受聘后的九月一日

合资格放取的病假 <sup>註1</sup>		已放取的病假			病假积存 总额 (日数)	增薪 日期
计算 日期	日数	由	至	缺勤 日数		
1.9.2006	28				<b>28</b>	1.9
1.9.2007	48				<b>76</b> (28+48) <sup>註2</sup>	1.9
		6.4.2008	13.4.2008	8	<b>68</b> (76-8)	
1.9.2008	48				<b>116</b> (68+48)	1.9
		25.2.2009	23.6.2009	116 (119-3=116) <sup>註3</sup>	<b>0</b>	
		29.6.2009	2.7.2009	4 <sup>註4</sup>	<b>0</b> <sup>註4</sup> (0-4=-4)	1.9
1.9.2009	48				<b>48</b> (0+48) <sup>註5</sup>	1.9

<sup>註1</sup> 最高可积存的病假总额为168天。

<sup>註2</sup> 在2007/08学年开始，将48天可放取的病假加入积存总额，不会超逾168天的上限。因此，学校按年把可放取的病假全数记入教师的积存总额。

<sup>註3</sup> 根据《雇佣条例》，以连续性合约受雇满三个月的雇员可享有法定假日的福利。当有薪病假期间遇上法定假日(4/4 - 清明节、1/5 - 劳动节及28/5 - 端午节)，在计算教师的病假日数时，学校须剔除法定假日。

<sup>註4</sup> 当无薪病假期间遇上法定假日(1/7 - 香港特别行政区成立纪念日)，在计算教师的病假日数时，法定假日须计算在内，但学校须自行负担教师在该法定假日的薪金。由2012/13学年起，学校可运用「营办津贴」/「扩大的营办津贴」的盈余，支付以薪金津贴聘请的教员在放取无薪病假期间，因法定假日所衍生的开支。

<sup>註5</sup> 由于病假积存总额在2008/09学年完结时不超过120天，学校会继续在2009/10学年开始，按年把可放取的病假预先记入积存总额。

示例二

学校名称: \_\_\_\_\_  
 教师姓名: \_\_\_\_\_ ( ) 性别: \_\_\_\_\_  
 职位: GM  
 聘用日期: 1.9.2004 最后受聘日期: \_\_\_\_\_  
 增薪日期: 受聘后的九月一日

合资格放取的病假 <sup>註1</sup>		已放取的病假			病假积存 总额 (日数)	增薪 日期
计算 日期	日数	由	至	缺勤 日数		
1.9.2009					<b>168</b> <sup>註2</sup>	<b>1.9</b>
30.9.2009	4	13.9.2009 (上午)	13.9.2009 (上午)	0.5	<b>168</b> <b>(168-0.5+4)</b>	
31.10.2009	4				<b>168</b> <b>(168+4)</b>	
30.11.2009	4				<b>168</b> <b>(168+4)</b>	
31.12.2009	4	18.12.2009 (上午)	18.12.2009 (上午)	0.5	<b>168</b> <b>(168-0.5+4)</b>	
31.1.2010	0 <sup>註3</sup>	29.1.2010	10.2.2010	13	<b>155</b> <b>(168-13)</b>	
11.2.2010	4 <sup>註4</sup> (1月累积的有薪 病假)				<b>159</b> <b>(155+4)</b>	
28.2.2010	4				<b>163</b> <b>(159+4)</b>	
31.3.2010	4				<b>167</b> <b>(163+4)</b>	
30.4.2010	4				<b>168</b> <b>(167+4)</b>	
31.5.2010	4	11.5.2010	11.5.2010	1		
		24.5.2010	25.5.2010	2		
		27.5.2010	28.5.2010	2	<b>167</b> <b>(168-1-2-2+4)</b>	
30.6.2010	0	2.6.2010	2.6.2010	1		
		4.6.2010	9.6.2010	6		
		18.6.2010	30.6.2010	13	<b>147</b> <b>(167-1-6-13)</b>	

註1 最高可积存的病假总额为168天。

註2 由于累积的病假积存总额在2009/10学年开始时已达168天的上限，学校需按月更新教师的积存病假，以记入服务每满一个月累积4天的有薪病假。

註3 学校要在教师病假完结后，才把病假期间累积的有薪病假记入积存总额内。

註4 教师病假完结的翌日（即11/2）为学校农历年假的开始。学校已预先订立有关病假管理的校本政策（包括递交医生证明书的方法、教师如何通知校方病假完结等），以便学校遇上上述情况时可根据既定的政策处理。由于校方知悉教师病假完结，因此，可把教师在病假期间累积的有薪病假记入积存总额内。

(2014年9月修订)

合资格放取的病假 <sup>註1</sup>		已放取的病假			病假积存 总额 (日数)	增薪 日期
计算 日期	日数	由	至	缺勤 日数		
1.7.2010	4 <sup>註5</sup> (6月累积的有薪 病假)				<b>151</b> <b>(147+4)</b>	
31.7.2010	4				<b>155</b> <b>(151+4)</b>	
31.8.2010	4				<b>159</b> <b>(155+4)<sup>註6</sup></b>	
	2010/11 学年 按月累积 4 天 有薪病假		总数	39	<b>159</b>	

<sup>註5</sup> 教师病假完结的翌日为法定假日（即1/7），学校可把病假期间累积的有薪病假记入积存总额内。

<sup>註6</sup> 由于病假积存总额在2009/10学年完结时超过120天，学校会继续在2010/11学年按月把可放取的病假记入积存记录内。