

**Hệ Thống Phân Bỏ Suất Học Trung Học 2023/2025**  
**Ghi Chú Dành Cho Phụ Huynh Về Ứng Tuyển Suất Xét Tuyển Theo Nguyên Vọng**  
**Trung Học Một**  
(Áp dụng cho Học Sinh **Không Tham gia Hệ thống**)

Phụ huynh của học sinh Tiểu Học 6 muốn nộp đơn ứng tuyển suất xét tuyển Trung Học 1 (S1) theo nguyên vọng (DP) thông qua Hệ Thống Phân Bỏ Suất Học Trung Học (SSPA) 2023/2025 được khuyến đọc kỹ tài liệu này (Ghi Chú Dành Cho Phụ Huynh) và tham khảo Mẫu Đơn Đăng Ký Suất Xét Tuyển Trường Trung Học Một Theo Nguyên Vọng (Mẫu Đơn Đăng Ký) và các Điểm Lưu Ý trong đó.

2. Thí sinh phải là cư dân Hồng Kông hoặc phải có giấy tờ chứng minh thân phận hợp lệ để tham dự vào các trường công ở Hồng Kông; chưa được phân bổ suất S1 thông qua SSPA; chưa từng học tại bất kỳ các trường trung học của chính phủ, các trường được trợ cấp, các trường phi lợi nhuận và trường trung học thuộc Chương Trình Hỗ Trợ Tài Chính Trực Tiếp (DSS) tại Hồng Kông; không theo học ở trường tiểu học tham gia vào SSPA; chưa từng nhận được Mẫu Đơn Đăng Ký cho chu kỳ phân bổ hiện tại; và sẽ hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học vào Tháng 8 năm 2025. Nếu có bất kỳ thay đổi nào liên quan đến bất kỳ tình trạng nào ở trên, thí sinh phải liên hệ ngay lập tức với Bộ Phận Phân Bỏ Suất Học (SPA) thuộc Bộ Giáo Dục (EDB), và hồ sơ ứng tuyển suất DP của học sinh đó có thể bị coi là vô hiệu.

3. EDB đã thực hiện quá trình số hóa đăng ký vào S1. EDB khuyến khích phụ huynh đăng ký với “iAM Smart+” càng sớm càng tốt để có dịch vụ nhanh chóng và tiện lợi hơn trong suốt quá trình đăng ký vào S1. Phụ huynh có thể truy cập vào trang web chủ đề “iAM Smart” để biết thêm thông tin chi tiết về việc đăng ký “iAM Smart+” hoặc quét mã QR bên dưới để tải ứng dụng di động “iAM Smart”.

**Trang Web Chủ Đề “iAM Smart”**

[\(https://www.iamsmart.gov.hk/en/\)](https://www.iamsmart.gov.hk/en/)

(Chọn: Home > “iAM Smart” registration > Registration Methods)



4. Đối với phụ huynh đã đăng ký làm người dùng SSPA e-Platform và liên kết tài khoản của họ với “iAM Smart+”, ngoài việc nộp Mẫu Đơn Đăng Ký, họ cũng có thể chọn gửi đơn đăng ký DP thông qua SSPA e-Platform. Phụ huynh có thể quét mã QR bên dưới và đăng ký một tài khoản SSPA e-Platform với Số Tham Chiếu Học Sinh của con cái cùng với Mã Kích Hoạt do Bộ Phận SPA thuộc EDB cấp. Để biết cách tạo tài khoản và thủ tục đăng nhập SSPA e-Platform, vui lòng tham khảo các video liên quan và Hướng Dẫn Dành Cho Phụ Huynh được tải lên Trang Chủ của EDB ([www.edb.gov.hk](http://www.edb.gov.hk)) (Chọn: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System > Digitalisation of S1 Admission > SSPA e-Platform Parent’s Guide).

**SSPA e-Platform**  
(<https://esspa.edb.gov.hk>)



## Yêu Cầu

5. Bất kể Mẫu Đơn Đăng Ký được nộp dưới dạng giấy hoặc thông qua SSPA e-Platform, mỗi học sinh có thể nộp đơn đến **không quá hai** trường trung học tham gia hệ thống theo danh sách có trong Sổ Tay Xét Tuyển Trung Học Một Theo Nguyên Vọng (Sổ Tay). Nếu không, **đơn đăng ký DP sẽ bị coi là vô hiệu**. Xin lưu ý rằng nếu phụ huynh đã nộp đơn ứng tuyển cho trường trung học thông qua SSPA e-Platform không nên gửi đơn trùng lặp bằng Mẫu Đơn Đăng Ký dạng giấy, và ngược lại. Nếu phụ huynh nộp đơn trùng lặp (tức là nộp đơn mang cùng số đăng ký cho cùng một trường trung học thông qua cả SSPA e-Platform và mẫu giấy), những đơn đăng ký này sẽ chỉ được coi là một đơn đăng ký. Do đó, các đơn đăng ký bị trùng lặp sẽ không làm tăng cơ hội được phân bổ vào trường. Bên cạnh đó, phụ huynh không nên gửi đơn đăng ký có cùng số đăng ký cho các trường trung học khác nhau qua SSPA e-Platform và mẫu giấy. Nếu không, **đơn đăng ký DP của con sẽ bị coi là vô hiệu**.

6. Sổ Tay được EDB phát hành. Phụ huynh có thể truy cập vào Trang Chủ của EDB ([www.edb.gov.hk](http://www.edb.gov.hk)) (Chọn: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System) để tải danh sách về hoặc gọi Hệ Thống Hỏi Đáp Qua Điện Thoại Tự Động 24 Giờ của EDB theo số 2891 0088 (Bấm phím 2 (English) > 5 (Fax Services) > 04 (Secondary School Places Allocation System: School Lists)) để lấy danh sách gửi qua fax.

## Thời gian ứng tuyển

7. Thời gian ứng tuyển DP sẽ giống với tất cả các trường trung học tham gia hệ thống, bắt đầu từ **ngày 2 Tháng 1 (Thứ Năm) đến ngày 16 Tháng 1 năm 2025 (Thứ Năm), bao gồm cả những ngày trên**. Để biết giờ hoạt động của từng trường, vui lòng liên hệ trực tiếp các trường.

## Quy Trình Ứng Tuyển

8. Phụ huynh có thể chọn đăng ký DP hay không. Đối với phụ huynh đã đăng ký là người dùng SSPA e-Platform và liên kết tài khoản của họ với “iAM Smart+”, ngoài Mẫu Đơn Đăng Ký dạng giấy, họ cũng có thể chọn gửi đơn đăng ký DP thông qua SSPA e-Platform.

### (a) Nộp đơn ứng tuyển thông qua SSPA e-Platform

9. Nếu phụ huynh quyết định làm đơn đăng ký DP thông qua SSPA e-Platform, họ nên làm theo các thủ tục dưới đây:

- (i) Đăng nhập vào SSPA e-Platform<sup>1</sup>. Để biết các thủ tục tạo tài khoản và đăng nhập vào SSPA e-Platform vui lòng quét mã QR bên phải hoặc truy cập vào Trang Chủ của EDB ([www.edb.gov.hk](http://www.edb.gov.hk)) (Chọn: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System > Digitalisation of S1 Admission > SSPA e-Platform Parent’s Guide) và tham khảo các video liên quan và Hướng Dẫn Dành Cho Phụ Huynh.
- (ii) Chọn “Apply Now” để vào trang DP.
- (iii) Chọn thứ tự trường ưu tiên (nghĩa là Thứ Tự Trường Ưu Tiên 1 hoặc Thứ Tự Trường Ưu Tiên 2) cho các trường trung học dự định ứng tuyển.
- (iv) Chọn/nhập “Name of Secondary School Applied to”.
- (v) Điền thông tin liên hệ mà trường yêu cầu, bao gồm địa chỉ liên lạc, số điện thoại liên hệ và địa chỉ email.
- (vi) Tải lên bản sao (các) giấy tờ tùy thân của học sinh<sup>2</sup> (ví dụ, Thẻ Căn Cước Hồng Kông, Giấy Khai Sinh Hồng Kông hoặc các giấy tờ tùy thân khác) (bắt buộc) để trường học kiểm tra.
- (vii) Tải lên các tài liệu mà trường yêu cầu vào các thư mục tương ứng dựa trên danh mục tài liệu (ví dụ, Mẫu Đơn Đăng Ký Đã Hoàn Thành Theo Trường, Bản Sao Bảng Điểm và Hồ Sơ Giấy Chứng Nhận Và Giải Thưởng).
- (viii) Kiểm tra xem “Name of Secondary School Applied to”, thứ tự trường ưu tiên và (các) tài liệu được tải lên đã chính xác chưa.
- (ix) Đọc và ghi nhận “Points to Note on Application for Secondary One Discretionary Places” cũng như “Personal Information Collection Statement” có liên quan của EDB và trường trung học được đăng ký.
- (x) Xác nhận ký điện tử bằng “iAM Smart+”.
- (xi) Sau khi đã xác nhận ký điện tử bằng “iAM Smart+”, nhấn “Confirm and Submit” và chọn “Yes” để hoàn tất thủ tục đăng ký.
- (xii) Kiểm tra em trạng thái đăng ký thứ tự trường ưu tiên đã chọn đã được thay đổi thành “Submitted” và xem xét xem đã nhận được email xác nhận từ SSPA e-Platform hay chưa.
- (xiii) Lặp lại các bước từ (iii) tới (xii) ở trên để nộp đơn đăng ký cho thứ tự trường ưu tiên khác.



<sup>1</sup> Trong trường hợp có sự khác biệt về thông tin được hiển thị trong SSPA e-Platform và trên giấy tờ tùy thân của con bạn, vui lòng thông báo cho bộ phận SPA để khắc phục ngay lập tức.

<sup>2</sup> Kích thước tối đa của mỗi hồ sơ được tải lên để nộp đơn xin Thứ Tự Trường Ưu Tiên 1 và Thứ Tự Trường Ưu Tiên 2 là 12.5 MB. Hệ thống hỗ trợ định dạng PDF và các định dạng tệp hình ảnh phổ biến (GIF, BMP, PNG và JPEG).

10. Để xử lý hiệu quả số lượng lớn các đơn ứng tuyển, **mỗi phiên đăng nhập vào SSPA e-Platform sẽ bị giới hạn trong 30 phút.** Vui lòng hoàn tất các thủ tục đăng ký trong vòng 30 phút. Nếu cần thiết, phụ huynh có thể sử dụng chức năng “Save as Draft” để có thể tiếp tục với đơn ứng tuyển đó ở lần đăng nhập tiếp theo.

**Phụ huynh cần lưu ý rằng một khi đã nộp Mẫu Đơn Đăng Ký, bất kể thông qua SSPA e-Platform hoặc mẫu giấy, các đơn đăng ký sẽ không thể được truy xuất hoặc hủy bỏ cũng như không thể thay đổi thứ tự trường ưu tiên.**

***(b) Nộp Mẫu Đơn Đăng Ký dưới dạng giấy***

11. Mẫu Đơn Đăng Ký được thiết kế đặc biệt dành cho học sinh làm đơn ứng tuyển DP vào các trường trung học của chính phủ, các trường được trợ cấp và các trường phi lợi nhuận cũng như trường trung học DSS tham gia vào hệ thống SSPA (nghĩa là các trường được liệt kê trong Sổ Tay)<sup>3</sup>. Mỗi học sinh sẽ nhận được hai Mẫu Đơn Đăng Ký.

12. Mỗi Mẫu Đơn Đăng Ký được chia thành bốn phần: Bản Sao Của EDB (màu xanh biển), Bản Sao Của Trường (màu xanh lá), Bản Sao Của Phụ Huynh (màu đỏ) và Thứ Tự Trường Ưu Tiên (Thứ Tự Trường Ưu Tiên 1 thể hiện lựa chọn số một và Thứ Tự Trường Ưu Tiên 2 thể hiện lựa chọn thứ hai của học sinh) (màu đỏ). Thông tin chi tiết về học sinh đã được in sẵn trên mỗi phần của Mẫu Đơn Đăng Ký. Lấy Bản Sao Của Phụ Huynh làm ví dụ, thông tin được in sẵn bao gồm:

- Chu Kỳ Phân Bỏ
- Số Tham Chiếu Của Học Sinh
- Số Đăng Ký
- Họ Tên Học Sinh
- Giới Tính
- Ngày Sinh

13. Nếu cần chỉnh sửa thông tin cá nhân sau khi nhận được Mẫu Đơn Đăng Ký, phụ huynh nên tiến hành điều chỉnh với sự hỗ trợ của Bộ Phận SPA thuộc EDB càng sớm càng tốt. Phụ huynh không nên tự ý sửa đổi những thông tin in sẵn trên Mẫu Đơn Đăng Ký. Các trường trung học mà họ nộp hồ sơ ứng tuyển cũng sẽ không sửa các thông tin in sẵn cho phụ huynh học sinh tại thời điểm trường nhận Mẫu Đơn Đăng Ký.

<sup>3</sup> Mẫu Đơn Đăng Ký không áp dụng cho việc đăng ký vào Jockey Club Ti-I College và các trường trung học DSS không tham gia vào hệ thống SSPA (các trường trung học NDSS). Thời gian nộp đơn cho việc nhập học lớp S1 tại Jockey Club Ti-I College tính từ ngày 2 Tháng 1 (Thứ Năm) đến ngày 20 Tháng 1 năm 2025 (Thứ Hai). Đối với Danh Sách Các Trường Trung Học DSS Không Tham Gia Hệ Thống SSPA 2023/2025, phụ huynh có thể truy cập vào Trang Chủ của EDB ([www.edb.gov.hk](http://www.edb.gov.hk)) (Chọn: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System) để tải danh sách về hoặc gọi Hệ Thống Hỏi Đáp Qua Điện Thoại Tự Động 24 giờ của EDB theo số 2891 0088 (Bấm phím 2 (English) > 5 (Fax Services) > 04 (Secondary School Places Allocation System: School Lists)) để lấy danh sách gửi qua fax. Do các trường trung học NDSS đều có lịch trình tuyển sinh riêng, vui lòng liên hệ trực tiếp với các trường có liên quan để biết thêm chi tiết.

14. Nếu phụ huynh quyết định làm Mẫu Đơn Đăng Ký tuyển DP dạng giấy, họ cần tuân theo quy trình dưới đây:

- (i) Điền tên trường trung học sẽ ứng tuyển vào chỗ trống có sẵn ở cả bốn phần của Mẫu Đơn Đăng Ký dựa theo thứ tự ưu tiên.
- (ii) Tách phần có chứa thông tin Thứ Tự Trường Ưu Tiên để giữ lại và lưu trữ (Học sinh không bắt buộc phải chỉ rõ thứ tự ưu tiên cho trường mà họ ứng tuyển). Ba phần còn lại cần được đính kèm với nhau.
- (iii) Nộp bản Sao Của EDB, Bản Sao Của Trường và Bản Sao Của Phụ Huynh có cùng Số Đăng Ký (cùng với ba phần giữ nguyên) trực tiếp đến trường trung học, cùng với những giấy tờ khác do trường học yêu cầu (ví dụ, phiếu nhập học đã điền đầy đủ thông tin hợp lệ).
- (iv) Xuất trình bản gốc giấy tờ tùy thân của học sinh cho trường trung học kiểm tra.
- (v) Cuối cùng, nhận lại từ phía trường trung học Bản Sao Của Phụ Huynh có dấu xác nhận của trường, tên trường và mã trường để giữ lại và lưu trữ.

**Phụ huynh cần lưu ý rằng một khi đã nộp đơn đăng ký thì không thể lấy lại hay hủy bỏ được và không thể thay đổi thứ tự trường ưu tiên.**

15. Nếu học sinh **chỉ ứng tuyển một trường trung học**, Mẫu Đơn Đăng Ký có Thứ Tự Trường Ưu Tiên 1 sẽ được sử dụng. Nếu học sinh nộp cả hai Mẫu Đơn Đăng Ký vào cùng một trường, EDB sẽ chỉ xử lý đơn ứng tuyển có Thứ Tự Trường Ưu Tiên 1, và đơn ứng tuyển có Thứ Tự Trường Ưu Tiên 2 sẽ bị coi là vô hiệu. Những Mẫu Đơn Đăng Ký không được sử dụng sẽ không được chuyển giao. Phụ huynh có thể giữ hoặc hủy Mẫu Đơn Đăng Ký sau thời gian ứng tuyển.

16. Trong các trường hợp sau, Mẫu Đơn Đăng Ký sẽ không được các trường trung học xử lý:

- Mẫu Đơn Đăng Ký được gửi qua đường bưu điện/thư hoặc nộp sau hạn chót
- Mẫu Đơn Đăng Ký có sự chỉnh sửa Chu Kỳ Phân Bỏ, Số Tham Chiếu Của Học Sinh và Số Đăng Ký
- Mẫu Đơn Đăng Ký có sự chỉnh sửa Họ Tên Của Học Sinh, Giới Tính, Ngày Tháng Năm Sinh mà không có dấu xác nhận của EDB
- Mẫu Đơn Đăng Ký bị trùng lặp, bị hỏng hoặc chưa hoàn thiện

### **Phân Bỏ Suất Học**

17. Các trường trung học tham gia hệ thống có thể tự đưa ra các tiêu chí tuyển sinh riêng tùy theo truyền thống và triết lý giáo dục của họ. Các trường phải công khai tiêu chí tuyển sinh và trọng số cũng như số lượng DP cho đơn đăng ký, những thông tin này cần được hiển thị ở nơi nổi bật trong trường hoặc được cung cấp cho từng ứng viên học sinh bằng văn bản trước thời điểm viết đơn đăng ký DP. Trước khi nộp đơn đến một trường, phụ huynh nên xem xét tất cả các khía cạnh của trường đó, ví dụ như triết lý giáo dục, truyền thống, tôn giáo, tiêu chí tuyển sinh và trọng số, cấu trúc lớp học, quá trình phát triển và hoạt động, và đặc điểm, tính cách, khả năng và sở thích của con để đưa ra lựa chọn trường học phù hợp. Các trường có thể sắp xếp các cuộc phỏng vấn, nhưng không được tiến hành các bài kiểm tra viết dưới bất kỳ hình thức nào.

18. Tất cả các trường trung học tham gia hệ thống (bao gồm Jockey Club Ti-I College) sau khi xử lý xong các đơn đăng ký DP cần phải thông báo cho phụ huynh của tất cả học sinh trúng tuyển (bao gồm cả học sinh của trường không tham gia hệ thống) rằng con họ có tên trong Danh Sách Trúng Tuyển Theo Nguyên Vọng qua thư và điện thoại vào ngày **31 Tháng 3 năm 2025**<sup>4</sup>. Các trường học cần thông báo đầy đủ cho phụ huynh về cách thức thông báo, và thu thập trước thông tin liên hệ cần thiết từ phụ huynh học sinh. Các cách thức thông báo này không áp dụng cho ứng viên dự bị và không trúng tuyển, **cũng như các thông báo không phải là kết quả phân bổ**. Phụ huynh liên quan không cần phải phản hồi cho các trường trung học về việc họ sẽ chấp nhận các ưu đãi hay không.

19. Những cách thức trong mục số 18 là các biện pháp hành chính và cơ chế SSPA hiện tại được giữ nguyên. Mỗi đơn đăng ký đều mang một số duy nhất để xác định thứ tự trường ưu tiên của học sinh. EDB sẽ khớp sự ưu tiên của học sinh với Danh Sách Trúng Tuyển/Dự Bị Suất Xét Tuyển Theo Nguyên Vọng của trường. Nếu một học sinh trúng tuyển ở cả hai trường mà họ nộp đơn đăng ký, học sinh đó sẽ được phân bổ một suất S1 theo lựa chọn đầu tiên dựa trên thứ tự trường ưu tiên của họ. Nếu phụ huynh đã đăng ký cho một trường trung học mà trường không đề xuất các suất học S1 theo Hệ Thống SSPA trong chu kỳ phân bổ này, đơn ứng tuyển đó sẽ không được xử lý.

20. **Kết quả phân bổ DP và Phân Bổ Tập Trung (CA) sẽ được công bố đồng thời vào ngày 8 Tháng 7 năm 2025**<sup>5</sup>. Phụ huynh không cần liên hệ đến các trường mà họ nộp đơn trước khi kết quả được công bố. Nếu các học sinh của trường không tham gia hệ thống được các trường trung học tham gia hệ thống hoặc Jockey Club Ti-I College nhận ở giai đoạn DP, thì trường trung học liên quan sẽ gọi cho phụ huynh để thông báo cho họ về kết quả đăng ký chính thức và các thỏa thuận liên quan vào ngày 8 Tháng 7 năm 2025, tức là ngày thông báo kết quả phân bổ. Phụ huynh của học sinh của trường không tham gia hệ thống có thể liên hệ với các trường trung học mà họ đã ứng tuyển vào vào ngày thông báo kết quả phân bổ nếu cần.

21. **Nếu học sinh của trường không tham gia hệ thống muốn được phân bổ một suất S1 công lập trong trường hợp không trúng tuyển DP họ phải đăng ký với Bộ Phân SPA của EDB trong giờ làm việc từ Tháng 5 đến Tháng 8 năm 2025, khi đi cần mang theo bản gốc và bản sao giấy khai sinh, các giấy tờ tùy thân khác chứng minh rằng người đó đủ điều kiện để được nhận vào trường công, bằng tốt nghiệp hoặc giấy tờ chứng minh trình độ học vấn cao nhất ở bậc tiểu học và bằng chứng về địa chỉ tại Hồng Kông. Các suất học còn trống sau CA sẽ được EDB phân bổ cho những ứng viên học sinh đủ tiêu chuẩn.** Kết quả nhận hồ sơ đợt một sẽ được công bố vào đầu Tháng 7 năm 2025, đợt hai vào cuối Tháng 7 năm 2025, đợt ba vào giữa Tháng 8 năm 2025 và sau đó học sinh sẽ được nhận thông báo riêng.

### **Nộp Đơn Thay Thế Mẫu Đơn Đăng Ký**

22. Việc thay thế Mẫu Đơn Đăng Ký bị hỏng hoặc thất lạc cần được thực hiện trực tiếp tại Bộ Phân SPA đi kèm với bản gốc giấy tờ tùy thân của ứng viên. Mỗi lần thay thế sẽ thu phí HK\$125. Nếu Mẫu Đơn Đăng Ký đã bị mất trước đó được tìm thấy sau khi đã được cấp lại bản thay thế, phụ huynh nên sử dụng bản thay thế và hủy bỏ bản được tìm thấy. Phụ huynh không nên sử dụng Mẫu Đơn Đăng Ký có cùng Thứ Tự Trường Ưu Tiên để đăng ký nhiều hơn một trường trung học. Nếu không, đơn đăng ký ứng tuyển DP của con cái họ sẽ bị vô hiệu.

<sup>4</sup> Đối với phụ huynh đã đăng ký là người dùng SSPA e-Platform, họ cũng có thể xem thông báo về những người đăng ký DP thành công qua SSPA e-Platform bắt đầu từ 10 giờ sáng cùng ngày.

<sup>5</sup> Đối với phụ huynh đã đăng ký là người dùng SSPA e-Platform, họ cũng có thể xem kết quả phân bổ thông qua SSPA e-Platform bắt đầu từ 10 giờ sáng cùng ngày.

**Thắc Mắc**

23. Để biết thêm thông tin chi tiết, xin vui lòng liên hệ với Bộ Phận SPA (SSPA) của EDB qua số điện thoại 2832 7740 hoặc 2832 7700.

Bộ Phận Phân Bỏ Suất Học

Bộ Giáo Dục

Tháng 12 năm 2024