教育局複印及掃描版權印刷作品調查簡介會

進入教育局網上調查系統及填報相關使用量的步驟

2018年3月19日
2018年3月22日

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

目的

- 蒐集學校複印及掃描版權印刷作品作教學用途方面的資料，以檢討現行的特許協議，並為未來協議作準備。

數據收集

- 涵蓋**2017年9月1日至2018年8月31日**期間的複印數量 **(2018年7月/8月進行調查)**

需呈報的複印範圍

✓ **「掃描及複印版權印刷作品特許協議」所涵蓋的印刷作品**

不需呈報的複印範圍

X **特許協議不涵蓋的印刷作品**

例如：作業、練習單張、教師資源、考評局出版的試題冊、本港報章雜誌、電子作品

http://applications.edb.gov.hk/circular/upload/EDBCM/EDBCM18019C.pdf

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

- 附件一：特許協議摘要

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

附件一

特許協議摘要

五個學校議會及教育局與香港版權影印授權協會所簽訂為期三年的特許協議已於2015年9月1日起生效。在特許協議下，學校可複印不多於百份之十的版權印刷作品。若版權作品為教科書，每間學校不應在每學年(i)就同一課程從多於三本教科書進行複製，及(ii)複印多於該教科書總頁數的百分之五。若學校複印多於特許協議容許的數量或超出保障範圍，學校須事先致函版權持有人作出申請，而版權持有人則有權對申請作出批核和收取適當費用。

與協會簽訂的特許協議之涵蓋範圍不包括作業、練習卡、練習簿、練習單張、作業單張、測驗、考試卷，以及教師資源，包括導師手冊、題解手冊、試題庫及教師指引。更多有關現行特許協議的詳情可瀏覽網址：
(http://www.edb.gov.hk/tc/sch-admin/admin/about-teaching/copyright/printed-materials/licence-agreement.html)
在現行協議中不獲授權複製的作品清單亦已載於協議文件「附件II」，以供參考。

學校特許協議的「複印及掃描」指引

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

- 附件二：紀錄表樣本

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

- (1) **複印**版權印刷作品調查紀錄表樣本

複印

附件二 (1)

複印版權印刷作品調查紀錄表樣本

(在 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日期間使用數量) [見備註 5]

請參考填寫紀錄表的備註

材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料 （例如：故事書／文學作品、字典、期刊） [請在適當位置「✓」]	複印頁的數量 [見備註 4]
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	
A☐ B☐	

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

複印

附件二 (1)

複印版權印刷作品調查紀錄表樣本

(在 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日期間使用數量) [見備註 5]

請參考填寫紀錄表的備註

材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料 （例如：故事書／文學作品、字典、期刊） [請在適當位置「✓」]	複印頁的數量 [見備註 4]
A ☐ B ☐	
A ☐ B ☐	

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

備註：

1. 使用學校影印機、掃描器、打印機、速印機、油印機作複印應納入計算範圍。

2. 與協會簽訂的特許協議之涵蓋範圍不包括作業、練習卡、練習簿、練習單張、作業單張、測驗、考試卷，以及教師資源，包括導師手冊、題解手冊、試題庫及教師指引。若學校複印有關作品，學校須事先致函版權持有人作出申請。複印有關作品（如適用）並不納入計算範圍。

3. 學校應謹記，當複印時使用到上學年的複印底本，在本學年使用的相關複印應納入計算範圍。

4. 關於「複印頁的數量」，若教師從教科書複印 3 頁，並使用速印機就該 3 頁影印 25 份複本，然後派發給 25 位學生作教學用途，複印頁的數量應為 3 x 25 = 75 頁。

5. 使用複印品的日期是指教師在課堂／學校活動中使用／展示複印品的日期。舉例，若教師於 2017 年 8 月複印版權印刷作品，以備 2018 年 1 月的課堂使用，使用複印品的日期應為 2018 年 1 月。

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

複印

附件二 (1)

複印版權印刷作品調查紀錄表樣本

(在 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日期間使用數量) [見備註 5]

請參考填寫紀錄表的備註

材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料 （例如：故事書／文學作品、字典、期刊） [請在適當位置「✓」]	複印頁的數量 [見備註 4]
A ☑ B ☐	3 x 25 = 75
A ☐ B ☑	1 x 25 = 25

例子：教師從教科書複印3頁，並使用速印機就該3頁影印25份複本，然後派發給25位學生作教學用途，複印頁的數量應為 3 x 25 = 75 頁。

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

- (2) **掃描**版權印刷作品調查紀錄表樣本

掃描

附件二 (2)

掃描版權印刷作品調查紀錄表樣本

(在 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日期間使用數量) [見備註 6]

請參考填寫紀錄表的備註

材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料（例如：故事書／文學作品、字典、期刊） [請在適當位置「✓」]	掃描頁的數量 *（只在課堂／學校活動中展示，並**沒有**上載至學校內聯網）*	掃描頁的數量 *（**上載**至學校內聯網）*	學生使用頁數的總數量 *（**上載**至學校內聯網）* [見備註 5]
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			
A☐ B☐			

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

掃描

附件二 (2)

掃描版權印刷作品調查紀錄表樣本

(在 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日期間使用數量) [見備註 6]

請參考填寫紀錄表的備註

材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料（例如：故事書／文學作品、字典、期刊） [請在適當位置「✓」]	掃描頁的數量 *（只在課堂／學校活動中展示，並**沒有**上載至學校內聯網）*	掃描頁的數量 *（**上載**至學校內聯網）*	學生使用頁數的總數量 *（**上載**至學校內聯網）* [見備註 5]
A ☐ B ☐			
A ☐ B ☐			
A ☐ B ☐			

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

備註：

1. 使用學校

2. 與協會簽
單張、測
引。若學
適用）並

3. 學校應
計算範圍

4. 學校必須
在 2016
2017/18

5. 有關上載
(i) 假設
刷作品
x 6 = 12
(ii) 假設
10 頁版
製品之數
這些上載
= 300 頁

6. 使用複印
若教師於
品的日期

4. 學校必須在製作掃描複製品之學年結束時將該複製品刪除。舉例，若學校沒有刪除在 2016/17 學年製作的掃描複製品，並在 2017/18 學年重用，該複製品應再納入 2017/18 學年的計算範圍。

5. 有關上載至學校內聯網以供學生使用的掃描頁總數量，計算例子如下：

(i) 假設在 2017/18 學年，有 20 名中六學生於學校修讀地理。教師掃描 6 頁版權印刷作品，並上載至學校內聯網供該些學生下載及使用。有關掃描複製品之數量為 20 x 6 = 120 頁。

(ii) 假設在 2017/18 學年，某小學設有 4 班一年級，每班人數為 30 人。教師掃描 10 頁版權印刷作品，並上載至學校內聯網供所有一年級生下載及使用。有關掃描複製品之數量為 4 x 30 x 10 = 1,200 頁。如教師只讓其中一班的小一學生下載及使用這些上載至學校內聯網的版權作品，則有關掃描版權印刷作品的用量是 1 x 30 x 10 = 300 頁，並非 1,200 頁。

6. 使用複印品的日期是指教師在課堂／學校活動中使用／展示複印品的日期。舉例，若教師於 2017 年 8 月複印版權印刷作品，以備 2018 年 1 月的課堂使用，使用複印品的日期應為 2018 年 1 月。

教育局通函第19/2018號
複印及掃描版權印刷作品調查

掃描

附件二 (2)

掃描版權印刷作品調查紀錄表樣本

(在 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日期間使用數量) [見備註 6]

請參考填寫紀錄表的備註

材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料（例如：故事書／文學作品、字典、期刊） [請在適當位置「✓」]	掃描頁的數量 *（只在課堂／學校活動中展示，並**沒有**上載至學校內聯網）*	掃描頁的數量 *（**上載**至學校內聯網）*	學生使用頁數的總數量 *（**上載**至學校內聯網）* [見備註 5]
A ☐ B ☑		6	20 x 6 = 120
A ☐ B ☑		10	4x30x10=1200
A ☐ B ☑	1		

例子：(i) 有20名中六學生於學校修讀地理。教師掃描6頁版權印刷作品，並上載至學校內聯網供該些學生下載及使用。有關掃描複製品之數量為20 x 6 = 120頁。

例子：(ii) 某小學設有4班一年級，每班人數為30人。教師掃描10頁版權印刷作品，並上載至學校內聯網供所有一年級生下載及使用。有關掃描複製品之數量為4 x 30 x 10 = 1,200頁。

複印及掃描版權印刷作品調查

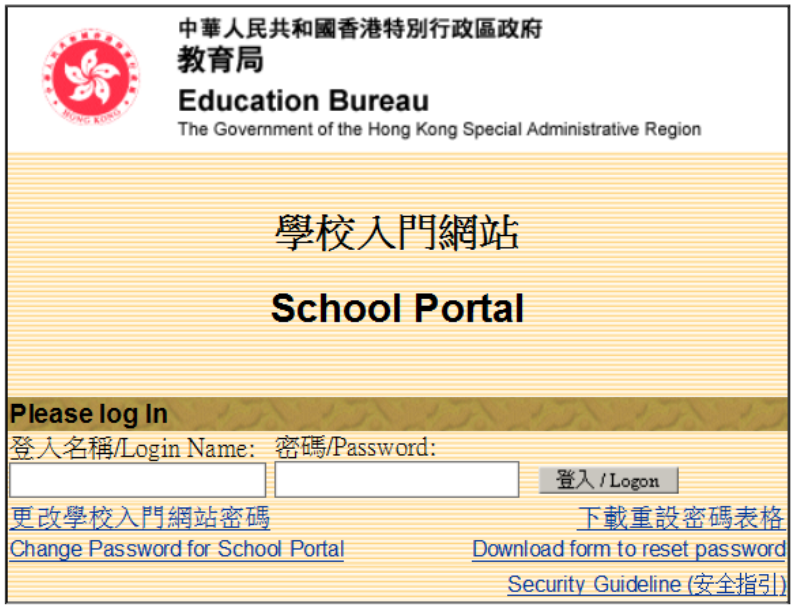
- 進入教育局網上調查系統

複印及掃描版權印刷作品調查
進入教育局網上調查系統

- 調查系統的操作詳情將於稍後公布 (暫定2018年6月)
- 上學年填寫調查問卷的方法，可參考教育局通函第1/2017號 (http://applications.edb.gov.hk/circular/upload/EDBCM/EDBCM17001C.pdf)

複印及掃描版權印刷作品調查
進入教育局網上調查系統

- 問卷調查網址：
  http://surveys.edb.gov.hk
- 亦可透過教育局學校入門網站 (EDB School Portal)進入問卷調查：
  https://scp.edb.gov.hk/



Click here to bookmark your School Portal Logon Page

複印及掃描版權印刷作品調查
進入教育局網上調查系統

- 使用「學校入門網站」系統戶口及密碼登入
- 如有需要，請向校務處同工查詢「學校入門網站」的系統戶口及密碼；系統戶口(G-series)是以 “G” 再加上一個由12位數字組成的學校編號
(例如: G999001000121)
- 重設密碼(如有需要)：請在登入網頁下載「重設密碼表格」，填妥後透過傳真2117 0759 交回。

使用
「學校入門網站」
系統戶口及密碼
登入

Login with
School Portal
Account (G-series)
and Password

複印及掃描版權印刷作品調查
進入教育局網上調查系統

- 如果透過教育局學校入門網站 (School Portal) 進入問卷調查，將會出現以下提示畫面：

For enquiries on the use of the eForm for Student Information Management System (STIMS) , please call the Helpdesk at 3464 0575.
有關使用學生資料管理系統電子表格的問題，請致電求助台：3464 0575。

- CDS (Non-WebSAMS Schools) 聯遞系統（非網上校管系統學校）

If you have any questions regarding the CDS (Non-WebSAMS Schools), please call the Helpdesk at 3464 0550
如在使用聯遞系統（非網上校管系統學校）上有任何問題，請致電求助台：3464 0550

- Survey on Photocopying and Scanning of Printed Copyright Materials (影印及掃描版權印刷作品調查)

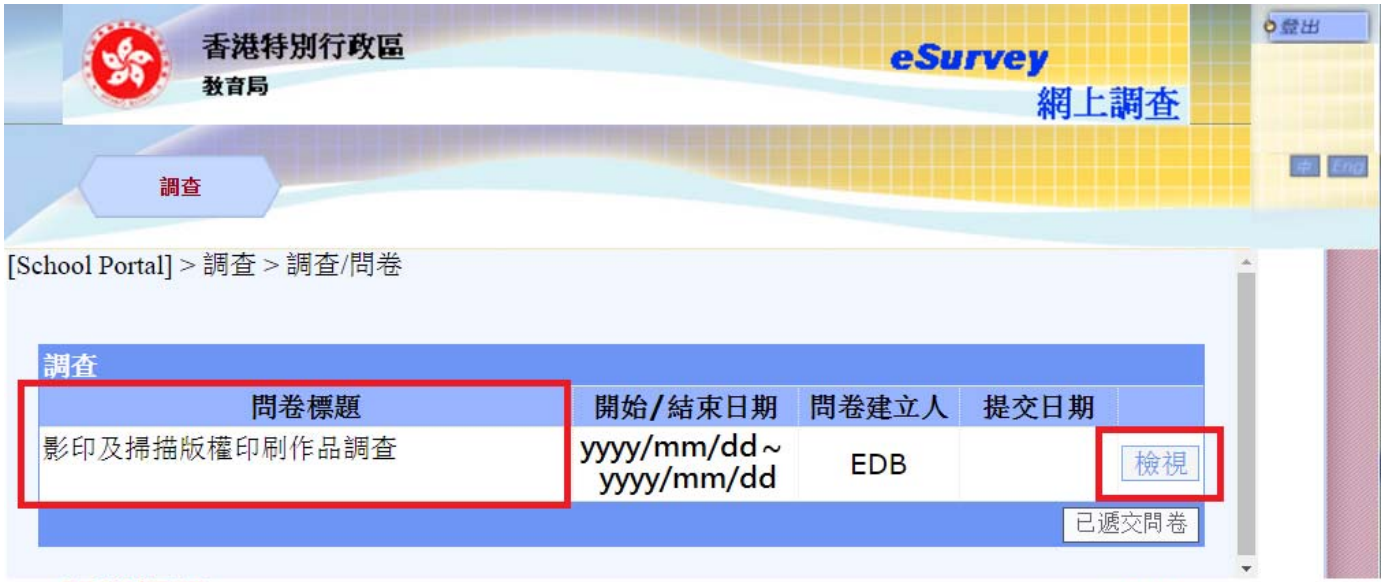
For general enquiries on the survey, please contact ITE Section of EDB at 36983610.
如對本調查有任何查詢，請致電36983610與教育局資訊科技教育組聯絡。

- 「網上校管系統」網上調查

如對問卷內容及介面操作有任何查詢，請聯絡所屬網上校管系統學校聯絡主任。
關於「學校入門網站」系統戶口問題，請致電3540 7353或3540 7305聯絡辦公室系統支援組。

複印及掃描版權印刷作品調查
進入教育局網上調查系統

- 在「影印及掃描版權印刷作品調查」的右方，選擇「檢視」開始問卷調查。



問卷標題
影印及掃描版權印刷作品調查
Survey Title
Survey on Photocopying and Scanning of Printed Copyright Materials

檢視
View

複印及掃描版權印刷作品調查

- 填報使用量

複印及掃描版權印刷作品調查填報使用量

- 學校須填寫學校資料及就以下問題提供在2017/18學年的資料
(材料類別：A.印刷課本、B.其他印刷教材和學材）：

問題 (i)	複印頁的數量
問題 (ii)	掃描頁的數量(*只在課堂/學校活動中展示，並<u>沒有</u>上載至學校內聯網*)
問題 (iii)	掃描頁的數量(*上載至學校內聯網*)
問題 (iv)	在問題(iii)所掃描並供學生使用頁數的總量(*上載至學校內聯網*)

複印及掃描版權印刷作品調查填報使用量

- 問卷調查樣本畫面（只供參考）：

複印及掃描版權印刷作品調查填報使用量

- 問卷調查樣本畫面（只供參考）：

2. 學校資料
School Information

學校名稱 School Name *

學校編號 (十二位數字) School Number (12-digit) *

a.* 學校類別
School Type

○ 小學 Primary School ○ 中學 Secondary School ○ 特殊學校 Special School

b.* 資助類別
Finance Type

○ 官立 Government ○ 資助 Aided ○ 按額津貼 Caput

c.

聯絡人姓名 Name of Contact Person *

聯絡人電話號碼 Contact Person Telephone Number *

d.

學生總數 (2017-18學年)
Total no. of students (2017-18 school year) *

複印及掃描版權印刷作品調查填報使用量

- 問卷調查樣本畫面（只供參考）：

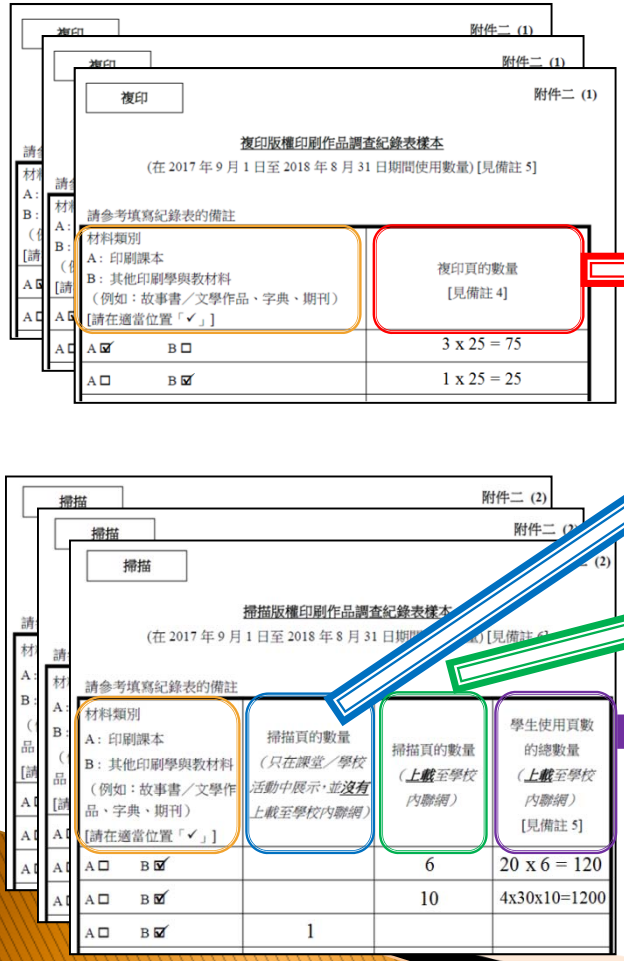
3. 複印及掃描版權印刷作品調查
Survey on Photocopying and Scanning of Printed Copyright Materials
2017-18 學年 / S.Y. (1.9.2017 - 31.8.2018)

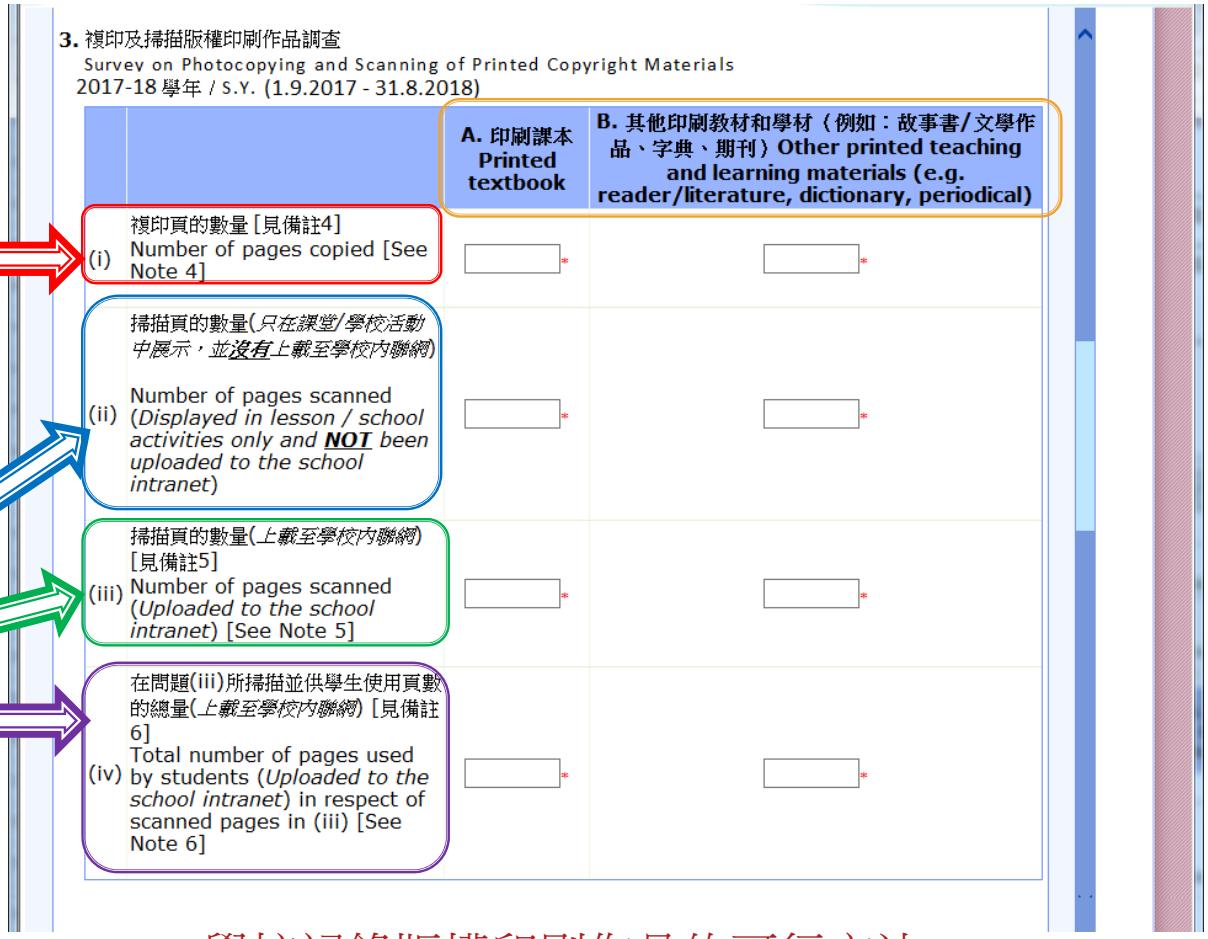
		A. 印刷課本 Printed textbook	**B. 其他印刷教材和學材（例如：故事書/文學作品、字典、期刊）Other printed teaching and learning materials (e.g. reader/literature, dictionary, periodical)**
(i)	複印頁的數量 [見備註4] Number of pages copied [See Note 4]	*	*
(ii)	掃描頁的數量(*只在課堂/學校活動中展示，並**沒有**上載至學校內聯網*) Number of pages scanned (*Displayed in lesson / school activities only and **NOT** been uploaded to the school intranet*)	*	*
(iii)	掃描頁的數量(*上載至學校內聯網*) [見備註5] Number of pages scanned (*Uploaded to the school intranet*) [See Note 5]	*	*
(iv)	在問題(iii)所掃描並供學生使用頁數的總量(*上載至學校內聯網*) [見備註6] Total number of pages used by students (*Uploaded to the school intranet*) in respect of scanned pages in (iii) [See Note 6]	*	*

實體版問卷

複印及掃描版權印刷作品調查填報使用量

- 收集紀錄表，計算每個項目的全校總用量：





學校記錄版權印刷作品的可行方法

複印及掃描版權印刷作品調查填報使用量

- 在遞交使用量前，學校請參考教育局通函第19/2018號「複印及掃描版權印刷作品調查」的「特許協議摘要」，根據問卷題目填報相關使用量；學校亦需確保使用量只包括複印及掃描版權印刷作品，例如印刷版教科書主書的複印及掃描、印刷版課外書的複印及掃描等。
- 相反，學校**不應該包括不屬於填報範圍的使用量**，例如學校通告、學校會議紀錄、學校自行開發的校本教材、已經獲得出版社複印授權的材料、所有網上及電子被本的教材等。

影印及掃描版權印刷作品調查
常見問與答 Q1

問：

如學校已向香港考試及評核局支付牌照費用，並影印及掃描往年香港中學會考/香港高級程度會考試題及/或香港中學文憑考試試題、樣本試卷及練習卷作教學用途，相關影印及掃描是否需要納入計算範圍?

答：

根據上述情況，公開試試題、樣本試卷及練習卷並不是特許協議中獲授權複製的作品，因此不需要納入計算範圍。

影印及掃描版權印刷作品調查
常見問與答 Q2

問：

若教師影印及掃描本地報章和雜誌作教學用途，相關影印及掃描是否需要納入計算範圍?

答：

根據上述情況，複印本地報章和雜誌並不需要納入計算範圍。有關本地報章和雜誌的複印事宜，請參考教育局通函192/2017號「香港複印授權協會報章及雜誌複印及傳真許可使用權申請計劃」。

http://applications.edb.gov.hk/circular/upload/EDBCM/EDBCM17192C.pdf

影印及掃描版權印刷作品調查
常見問與答 Q3

問：

若教師從互聯網下載網上報章、網絡文章、圖片等，並複印給學生作教學用途，相關複印是否需要納入計算範圍?

答：

根據上述情況，從互聯網下載資料及複印，不需要納入計算範圍。但教師要留意相關作品的版權資訊，是否容許下載及複印作教學用途。

影印及掃描版權印刷作品調查
常見問與答 Q4

問：

若教師摘錄由出版社提供的教學光碟內容，並複印給學生作教學用途，相關複印是否需要納入計算範圍?

答：

根據上述情況，從教學光碟獲得的資料及其相關複印量，不需要納入計算範圍。但教師要留意教學光碟的使用權及版權資訊，是否容許複印作教學用途。

影印及掃描版權印刷作品調查
常見問與答 Q5

問：

若教師掃描版權印刷作品內容(例如：故事書)，並於課堂/學校活動中向學生展示作教學用途，相關掃描是否需要納入計算範圍?

答：

根據上述情況，如內容涉及掃描版權印刷作品(例如：故事書)，並於課堂/學校活動中展示，學校只需將掃描的頁數填寫在問題 (ii) 的計算範圍，但不需要將頁數乘以參與活動的學生人數。

材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料（例如：故事書／文學作品、字典、期刊） [請在適當位置「✓」]	掃描頁的數量 *（只在課堂／學校活動中展示，並**沒有**上載至學校內聯網）*
A ☐ B ☐	

問題	掃描頁的數量(*只在課堂/學校活動中展示，並**沒有**上載至學校內聯網*)
(ii)	

多謝

複印及掃描版權印刷作品調查

- 其他有用資訊

影印及掃描版權印刷作品調查

實體版問卷

學校名稱 School Name	_____
學校編號 (十二位數字) School Number (12-digit)	_____
(如沒有十二位數字的學校編號，請填上六位數字的學校編號。)	
(If 12-digit School Number is not available, please fill in 6-digit School Number instead.)	
a.	
學校類別 School Type	◯ 小學 Primary School ◯ 中學 Secondary School ◯ 特殊學校 Special School
b.	
資助類別 Finance Type	◯ 官立 Government ◯ 資助 Aided ◯ 按額津貼 Caput
c.	
聯絡人姓名 Name of Contact Person	_____
聯絡人電話號碼 Contact Person Telephone Number	_____
d.	
學生總數 (2017-18 學年) Total no. of students (2017-18 school year)	_____

影印及掃描版權印刷作品調查

實體版問卷

2017-18 學年 / S.Y. (1.9.2017 - 31.8.2018)		材料類別 Types of materials	
		A. 印刷課本 Printed textbook	B. 其他印刷教材和學材（例如：故事書/文學作品、字典、期刊） Other printed teaching and learning materials (e.g. reader/literature, dictionary, periodical)
問題(i) Question(i)	複印頁的數量 [見備註 4] Number of pages copied [See Note 4]	_____	_____
問題(ii) Question (ii)	掃描頁的數量(*只在課堂/學校活動中展示，並**沒有**上載至學校內聯網*) Number of pages scanned (*Displayed in lesson / school activities only and **NOT** been uploaded to the school intranet*)	_____	_____
問題(iii) Question (iii)	掃描頁的數量(*上載至學校內聯網*) [見備註 5] Number of pages scanned (*Uploaded to the school intranet*) [See Note 5]	_____	_____
問題(iv) Question (iv)	在問題(iii)所掃描並供學生使用頁數的總量(*上載至學校內聯網*) [見備註 6] Total number of pages used by students (*Uploaded to the school intranet*) in respect of scanned pages in (iii) [See Note 6]	_____	_____

Back

相關資料:學校特許協議的「複印及掃描」指引 (“Copying & Scanning” Guidelines for School Licence)

學校特許協議的

「複印及掃描」指引

此指引需張貼於影印機、掃描器、打印機、速印機、油印機等的當眼處。

2015 年 9 月 1 日起生效

貴校與本會已簽訂特許協議，獲准複印及掃描以印刷方式發表之書籍、雜誌、報章及期刊之有限節錄部分。

複印及掃描限制（每學年可複印及/或掃描的總限額）：

(a) 教科書
- 就同一課程不可由多於三本教科書中進行複製
- 每本書不可複製超過頁數的 5%

(b) 期刊
- 每份期刊只可複製一篇文章

(c) 其他版權作品（除教科書及期刊外）
- 不可複製超過作品頁數的 10%

不獲授權複製的作品：
- 作業、練習卡、練習簿、練習單張、作業單張、測驗、考試卷等
- 教師資源，包括導師手冊、題解手冊、試題庫及教師指引

製作掃描複製品的條件：
- 掃描複製品可被儲存在校內的伺服器，老師及學生須透過安全認證登入。
- 掃描複製品不得放置於任何可讓公眾進入的萬維網或透過直接或間接方式連接超文本連結到任何外部或第三方的網站。
- 不可編輯、修改、操控或以其他方式改變掃描複製品的內容。
- 必須在製作掃描複製品之學年結束時將該複製品刪除。

重要的應注意事項：
- 不可為編製「套裝教材」而複製版權作品。「套裝教材」指從一份或多份材料製作出來的，為數在四份或以上，匯編成教學材料（不論是合訂本或活頁本）作輔助教學之用的複製品。
- 任何複製品不可用以取代購買教科書。

本文件僅供參考，並不取代特許協議的條款。如兩者有任何歧異，應以特許協議為準。本指引、特許協議全文及相關的「問與答」可於教育局網站下載。

Hong Kong Reprographic Rights Licensing Society
香港版權影印授權協會

Unit Nos. 909-910, 9/F Prosperity Millennia Plaza, 663 King's Road, North Point, Hong Kong
香港北角英皇道 663 號滙豐產業千禧廣場 9 樓 909-910 室
Tel 電話：(852) 2516-6268 Fax 傳真：(852) 3105-1468
E-mail 電郵：info@hkrrls.org Website 網址：www.hkrrls.org

如有查詢，請致電
2516 6268
與余小姐聯絡。

http://www.edb.gov.hk/attachment/en/sch-admin/admin/about-teaching/copyright/printed-materials/copyingandscanningguidelinechinese_2015-2018_C(FINAL).pdf

學校特許協議的「複印及掃描」指引

此指引需張貼於影印機、掃描器、打印機、速印機、油印機等的當眼處。

2015 年 9 月 1 日起生效

貴校與本會已簽訂特許協議，獲准複印及掃描以印刷方式發表之書籍、雜誌、報章及期刊之有限節錄部分。

複印及掃描限制（每學年可複印及 / 或掃描的總限額）：

(a) **教科書**

- 就同一課程不可由多於三本教科書中進行複製
- 每本書不可複製超過頁數的 5%

(b) **期刊**

- 每份期刊只可複製一篇文章

(c) **其他版權作品**（除教科書及期刊外）

- 不可複製超過作品頁數的 10%

不獲授權複製的作品：

- 作業、練習卡、練習簿、練習單張、作業單張、測驗、考試卷等
- 教師資源，包括導師手冊、題解手冊、試題庫及教師指引

製作掃描複製品的條件：

- 掃描複製品可被儲存在校內的伺服器，老師及學生須透過安全認證登入。
- 掃描複製品不得放置於任何可讓公眾進入的萬維網或透過直接或間接方式連接超文本連結到任何外部或第三方的網站。
- 不可編輯、修改、操控或以其他方式改變掃描複製品的內容。
- 必須在製作掃描複製品之學年結束時將該複製品刪除。

重要的應注意事項：

- 不可為編製「套裝教材」而複製版權作品。「套裝教材」指從一份或多份材料製作出來的，為數在四份或以上，匯編成教學材料 (不論是合訂本或活頁本) 作輔助教學之用的複製品。
- 任何複製品不可用以取代購買教科書。

本文件僅供參考，並不取代特許協議的條款。如兩者有任何歧異，應以特許協議為準。本指引、特許協議全文及相關的「問與答」可於教育局網站下載。

Back

相關資料: 學校記錄版權印刷作品的可行方法

1. 修改**影印表格**，加上版權作品的標示格

2. 影印機**特設戶口**作影印/掃描版權印刷作品

3. 使用紀錄薄或**紀錄表** (校務處、教員室、印刷房、圖書館、**內聯網/雲端**)*

* 建議使用版權印刷作品的老師，盡快填寫紀錄表，以免遺漏。

相關資料: 學校記錄版權印刷作品的可行方法

- 修改影印表格，加上版權印刷作品的標示格
  - 根據學校的經驗，大部份複製版權印刷作品是以影印/速印製作；部份學校會使用影印表格，可考慮在表格中加上版權印刷作品的標示格，讓教師以最簡便的方法填報使用量。例如：

ABC學校 – 影印表格			
教師代號	NCF	日期	19/3/2018
科目	Math	班級	__5M1__
影印數量 (份數)	__25__份	影印數量 (總用紙量)	__250__張
雙面	☑	色紙	☐
包括版權印刷作品 (A類:教科書)	**☐ 版權印刷作品佔：____頁(總量)**	**包括版權印刷作品 (B類: 其他印刷教材，例如：故事書／文學作品、字典、期刊)**	**☑ 版權印刷作品佔：__50__頁(總量)**

例如每份影印材料有2頁來自版權印刷作品(課外書)，B類的版權印刷作品佔25x2頁= 50頁。

收集有使用版權印刷作品的影印表格，統計相關的使用量。

相關資料: 學校記錄版權印刷作品的可行方法

- 影印機特設戶口*作影印/掃描版權印刷作品
  - 教師可能在有需要時，親自往影印機作少量影印/掃描版權印刷作品作教學用途。
  - 學校可以考慮在影印機預先設定兩個特設戶口，分別供不同類型的版權印刷作品使用：
    - 特設戶口一：A類 (教科書)
    - 特設戶口二：B類 (其他印刷教材，例如：故事書 / 文學作品、字典、期刊)
  - 教師如在該影印機影印/掃描版權印刷作品，需先選特設戶口，影印機會自動記錄相關影印/掃描頁數。負責同事只需要在學年初及學年終結登入影印機系統，記錄特設戶口中計算器(counter)的讀數，以計算兩個特設戶口的用量。

* 一般新型多功能影印機均有使用者戶口功能，詳細操作及功能視乎個別型號而定。

相關資料: 學校記錄版權印刷作品的可行方法

- 使用紀錄簿或紀錄表 (校務處、教員室、印刷房、圖書館、內聯網/雲端)
  - 另一可行方法
  - 實體的紀錄簿可以放在校務處、教員室、印刷房或圖書館的影印機/掃描器/電腦旁，並附上學校特許協議的「複印及掃描」指引。
  - 亦可將**紀錄表檔案**以Excel或Google Doc (Sheet)存放在學校教師分享用硬碟(share drive)或雲端儲存(cloud storage)，方便使用版權印刷作品的教師紀錄用量。

學校特許協議的「複印及掃描」指引

相關資料: 學校記錄版權印刷作品的可行方法

- 紀錄表樣本：

ABC學校 - 2017/18學年

教育局通函第19/2018號「複印及掃描版權印刷作品調查」複印紀錄表

(在2017年9月1日至2018年8月31日期間使用數量) [見備註5]

備註：

1	使用學校影印機、掃描器、打印機、速印機、油印機作複印應納入計算範圍。
2	與協會簽訂的特許協議之涵蓋範圍不包括作業、練習卡、練習簿、練習單張、作業單張、測驗、考試卷，以及教師資源，包括導師手冊、題解手冊、試題庫及教師指引。若學校複印有關作品，學校須事先致函版權持有人作出申請。複印有關作品（如適用）並不納入計算範圍。
3	學校應謹記，當複印時使用到上學年的複印底本，在本學年使用的相關複印應納入計算範圍。
4	關於「複印頁的數量」，若教師從教科書複印3頁，並使用速印機就該3頁影印25份複本，然後派發給25位學生作教學用途，複印頁的數量應為3 x 25 = 75 頁。
5	使用複印品的日期是指教師在課堂／學校活動中使用／展示複印品的日期。舉例，若教師於2017年8月複印版權印刷作品，以備2018年1月的課堂使用，使用複印品的日期應為2018年1月。

日期	材料類別 A：印刷課本 B：其他印刷學與教材料 （例如：故事書／文學作品、字典、期刊） (請填上：A或B)	複印頁的數量 [見備註4]
4/9/2017	A	5
18/9/2017	B	15
27/9/2017	B	10
總頁數 (A類)		5
總頁數 (B類)		25

複印(photocopy) 掃描(scanning) 工作表3

ABC學校 - 2017/18學年

教育局通函第19/2018號「複印及掃描版權印刷作品調查」掃描紀錄表

(在2017年9月1日至2018年8月31日期間使用數量) [見備註6]

日期	材料類別 A：印刷課本 B： 其他印刷學與教材料 （例如：故事書／文學作品、字典、期刊） (請填上：A或B)	掃描頁的數量 （只在課堂／學校活動中展示，並沒有 上載至學校內聯網）)	掃描頁的數量 （上載至學校內聯網）	學生使用頁數的總數量 （上載至學校內聯網） [見備註5]
4/9/2017	A	2		
18/9/2017	B	5		
27/9/2017	B		1	30
總頁數 (A類)		2	0	0
總頁數 (B類)		5	1	30

Back

簡報位置

- http://www.edb.gov.hk/tc/edu-system/primary-secondary/applicable-to-primary-secondary/it-in-edu/index.html

- 查詢電話: 3698 3610 (吳先生)