|  |
| --- |
| 正本： 教育局公積金組 |
| 副本： 學校所屬的教育局區域教育服務處﹝經辦人：高級學校發展主任 ( ) ﹞ |
| 第二副本： 學校存檔 |
| ***\* 請刪去不適用者***□ ***如適用，請在方格內加上「✓」 號*** |

教職員晉升事宜

* 每份表格只適用於一項晉升安排。
* 請在填寫前，詳細閱讀列載於附頁的個人資料收集聲明。
* 請確保教職員知悉所填報的內容，並已閱讀列載於附頁的個人資料收集聲明。

\*.上午

\*.下午

\*.全日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 |  | 學校代碼  |  |  |  |  |

*[學校聯絡人及其電話號碼 (以便教育局處理本表格時作查詢之用): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]*

\*校董會／法團校董會已批准下列晉升安排﹝檔號及日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_﹞，而有關人員的薪金資料需因此而作出以下的改動：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 教職員中英文姓名 | 香港身份證號碼及員工檔號 | 薪金 (總薪級表薪點) 及 [職級] | 生效日期1*(日 /月 /年 )* | 增薪日期*( 01/月 )* | 下次增薪日期*(01 /月 /年 )* | 頂薪點(總薪級表薪點) |
| 晉升前 | 晉升後 |
|  |  | [ ] | [ ]□ 校長 |  |  |  |  |

2. 上述教職員的專責職務為： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. 在附件內的教職員編制及在職人數表顯示有空缺作出上述晉升安排。

4. 有關校長職位的晉升，請提供已獲教育局事先批准的詳情(檔號及日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

5. 有關助理教席／高級助理教席的晉升，上述教師應在2019/20學年之前已在非學位教師職系署任有關有待實任的職位。在2019/20學年以後，非學位職系教師的晉升機制將不獲保留。 換句話說，除上述情況外，非學位教師職系不應該有任何新的晉升及署任(有待實任)安排。

6. 本人現確認在本表格第1至5段內所載的資料均正確無誤。本人承諾有關晉升事宜不會令擔任晉升職級的教學／非教學人員的人數超逾已核准的編制。本人並承諾本校會把多付的薪金津貼退還教育局。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 校監簽署： |  |
| 學校蓋印 | 校監姓名： |  |
|  | 日期： |  |

註：

 在晉升職位的生效日期前須完成所需的程序(包括校董會／法團校董會的批准)。在一般情況下，晉升職位的生效日期不具追溯效力。

2 教育局將會對每份晉升申請作出編制預先核查。如有關晉升人員於委任日已超逾該校的核准教學／非教學人員編制，在釐清該晉升安排是否符合編制人數之前，該薪金津貼將不會發放給學校。

|  |
| --- |
| **只供教育局公積金組填寫** |
| 收件日期 | 工序 | 簽署 | 日期 |
|  | EDBSGS 資料輸入 |  |  |
|  | EDBSGS 資料覆核 |  |  |

(2022年8月修訂)

附頁

**個人資料收集聲明**

**收集個人資料的目的**

1. 你在本表格提供的個人資料，會供教育局用於以下一項或多項用途：
2. 處理、核實及查證就與聘用相關事宜、發放薪金津貼及其他政府資助，以及計算公積金的供款和贈款的通知；
3. 就上文(a)項所述通知的處理、核實及查證，將個人資料與政府相關政策局／部門資料庫進行核對；
4. 將個人資料與教育局資料庫進行核對，以核實／更新教育局的記錄；
5. 培訓及發展，包括發出計劃／活動邀請、處理發還課程費用申請、 評審提名、獎項和獎學金，以及監察達標進度；
6. 處理及審核撥款／補助／津貼申請、發放撥款／補助／津貼，以及審計；
7. 編製統計資料、研究及政府刊物；以及
8. 執行規則及規例[包括《教育條例》(香港法例第279章)及其附屬法例(例如《教育規例》、《補助學校公積金規則》、《津貼學校公積金規則》)和《資助則例》]。
9. 你必須按本表格的要求及於本局處理本表格的過程中提供個人資料。假如你沒有提供該等個人資料，本局可能無法辦理或繼續處理有關表格。

**可獲轉移資料者**

1. 你提供的個人資料會供教育局人員取閱。除此之外，本局亦可能會向下列各方或在下述情況轉移或披露該等個人資料：
2. 政府其他政策局及部門，以用於上文第1段所述的用途；
3. 與本表格相關的學校，以用於上文第1段所述的用途；
4. 你曾就披露個人資料給予訂明同意；以及
5. 根據適用於香港的法例或法庭命令授權或規定披露個人資料。

**查閱個人資料**

1. 你有權要求查閱及更正教育局所持有關於你的個人資料。如需查閱或更正個人資料，請以書面向有關高級學校發展主任提出，並寄交教育局網頁(https://www.edb.gov.hk/tc/contact-us/reo.html)所載區域教育服務處地址或電郵至 edbinfo@edb.gov.hk。

附件

**只供普通小學填寫**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學校

教職員編制及在職人數表

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學年)

教育局教職員編制批函﹝檔號及日期﹞：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 及

其他職位的教育局批函﹝如有﹞﹝檔號及日期﹞： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 校長@(職級) | 副校長(高級小學學位教師) | 小學學位教師 | 助理小學學位教師 | 助理#教席 | 文憑教師 | 小學課程統籌主任(職級) | 以英語為母語的英語教師(職級) | 特殊教育需要統籌主任(職級) | 特殊教育需要支援老師(數目及職級) | 學生輔導教師(\*隸屬學校／辦學團體) (職級) | 助理小學學位教師(向維持每班30名學生提供的額外教席) | 總數 | 其他 (請註明)(職級) |
| [a]  | [b]  | [c]  | [d]  | [e]  | [f]  | [g] | [h] | [i] | [j] | [k] | [l] | [a]至[l] 總和 |  |
| (i) | 教員編制職位數目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (ii) | 在職人數(是次晉升前)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (iii) | 已凍結的職位數目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (凍結期)  |  | ( ) | ( ) | ( ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (iv) | 是次晉升的教師總數 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (v) | 在職人數 (是次晉升後及包括已凍結的職位) [(ii)+(iii)+(iv)] |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

@ 有關上述職員晉升校長職級事宜，本校已取得教育局的批准，請參閱本申請表第四段有關的批准檔號及日期。

# 有關上述職員晉升助理教席事宜，該教師應在2019/20學年之前已在非學位教師職系署任有關有待實任的職位。在2019/20學年以後，非學位職系教師的晉升機制將不獲保留。 換句話說，除上述情況外，非學位教師職系不應該有任何新的晉升及署任(有待實任)安排。

\* 刪去不適用者

備註：

1. 學校應在每次教員晉升時，填寫教學人員編制及在職人數表。如在同一時間多於一位教師晉升，請在同一表格上填上所有有關資料，並連同有關的教員晉升表格一併遞交。
2. 「教員編制職位數目」包括所有在核准編制下以薪金津貼支付薪酬的常額職位。
3. 「在職人數」包括所有教員編制內已填補的職位。
4. 「已凍結的職位數目」包括因申領整合代課教師津貼／代課教師津貼或其他現金津貼﹝如有﹞而暫時及／或永久凍結的職位，並請以「日／月／年」提供「凍結期」，例如：「01/09/2019 - 31/08/2020」，如該職位經已永久凍結，請填寫「永久」。
5. 在 [c]至[d] 欄內的小學學位教師及助理小學學位教師職位的數目不包括在 [g]至[l] 欄內的額外教師職位。
6. 在2019/20學年起，在教師職位學位化政策全面推行的情況下，資助學校核准編制內的所有教席均為學位教師職位。在2019/20學年起，非學位職系教師的晉升機制將不獲保留。換句話說，非學位教師職系不應該有任何新的晉升及署任﹝有待實任﹞安排。然而，學校仍可按校本機制有序地落實於2018/19學年非學位教師職系內的署任教師的晉升安排。有關詳情，可參閱教育局通告第11/2019號。 附件

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學校

**只供普通中學填寫**

教職員編制及在職人數表

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學年)

教育局教職員編制批函﹝檔號及日期﹞：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 及

其他職位的教育局批函﹝如有﹞﹝檔號及日期﹞： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 校長@ | 首席學位教師 | 高級學位教師 | 學位教師 | 首席助理教席 | 高級助理教席# | 助理教席# | 文憑教師 | 以英語為母語的英語教師(職級) | 特殊教育需要統籌主任(職級) | 特殊教育需要支援老師(數目及職級) | 總數 | 其他 (請註明)(職級) |
| [a] | [b] | [c] | [d] | [e] | [f] | [g] | [h] | [i] | [j] | [k] | [a]至[k]總和 |  |
| (i) 教員編制職位數目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (ii) 在職人數(是次晉升前) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (iii) 已凍結／已轉為現金津貼的職位數目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (凍結／轉為現金津貼期)  |   | ( ) | ( ) | ( ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (iv) 是次晉升的教師總數 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (v) 在職人數(是次晉升後及包括已凍結／已轉為現金津貼的職位) [(ii)+(iii)+(iv)] |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

@ 有關上述職員晉升校長職級事宜，本校已取得教育局的批准，請參閱本申請表第四段有關的批准檔號及日期。

# 有關上述職員晉升助理教席／高級助理教席事宜，該教師應在2019/20學年之前已在非學位教師職系署任有關有待實任的職位。在2019/20學年以後，非學位職系教師的晉升機制將不獲保留。 換句話說，除上述情況外，非學位教師職系不應該有任何新的晉升及署任(有待實任)安排。

備註：

1. 學校應在每次教員晉升時，填寫教學人員編制及在職人數表。如在同一時間多於一位教師晉升，請在同一表格上填上所有有關資料，並連同有關的教員晉升表格一併遞交。
2. 「教員編制職位數目」包括所有在核准編制下以薪金津貼支付薪酬的常額職位，「小數位學位教師職位」亦應包括在學位教師編制內。
3. 「在職人數」包括所有教員編制內已填補的職位。
4. 「已凍結/已轉為現金津貼的職位數目」包括因申領整合代課教師津貼／代課教師津貼／現金津貼取代額外英語教師／把小數位學位／助理小學學位教師職位轉為「小數位職位現金津貼」／或其他現金津貼﹝如有﹞而暫時及／或永久凍結／的職位。並請以「日日／月月／年年年年」提供「凍結／轉為現金津貼期」，例如：「01/09/2019 - 31/08/2020」，如該職位經已永久凍結，請填寫「永久」。
5. 在 [c]至[d] 欄內的高級學位教師及學位教師職位的數目不包括在 [i]至[k] 欄內的額外教師職位。
6. 在2019/20學年起，在教師職位學位化政策全面推行的情況下，資助學校核准編制內的所有教席均為學位教師職位。在2019/20學年起，非學位職系教師的晉升機制將不獲保留。換句話說，非學位教師職系不應該有任何新的晉升及署任﹝有待實任﹞安排。然而，學校仍可按校本機制有序地落實於2018/19學年非學位教師職系內的署任教師的晉升安排。有關詳情，可參閱教育局通告第11/2019號。

附件

**只供特殊學校填寫**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 學校**

**教職員編制及在職人數表**

**( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 學年)**

教育局教職員編制批函﹝檔號及日期﹞： 及其他職位的教育局批函﹝如有﹞﹝檔號及日期﹞：

 ***中學部***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 校長@(職級) | 首席學位教師 | 高級學位教師 | 學位 教師 | 首席助理教席 | 高級助理教席# | 助理教席# | 文憑教師 | 以英語為母語的英語教師 | 總數 | 其他(請註明)(職級) |
|  |  | [a] | [b] | [c] | [d] | [e] | [f] | [g] | [h] | (職級)[i] | [a]至[j] 總和 |  |
| (i) | 教員編制職位數目  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (ii) | 在職人數 (是次晉升前)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (iii) | 已凍結*／*已轉為現金津貼的職位數目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (凍結*／*轉為現金津貼期)  |  | ( ) | ( ) |  ( ) |  |  |  |  |  |  |  |
| (iv) | 是次晉升的教師總數 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (v) | 在職人數 (是次晉升後及包括已凍結*／*已轉為現金津貼的職位) [ii]+[iii]+[iv] |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 ***小學部***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 校長@(職級)(如適用) | 副校長(高級小學學位教師) | 小學學位 教師 | 助理小學學位教師 | 助理 教席# | 文憑 教師 | 小學課程統籌主任(職級) | 以英語為母語的英語教師(職級) | 總數 | 其他 (請註明)(職級) |
|  |  | [a] | [b] | [c] | [d] | [e] | [f] | [g] | [h] | [a]至[h] 總和 |  |
| (i) | 教員編制職位數目  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (ii) | 在職人數 (是次晉升前)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (iii) | 已凍結*／*已轉為現金津貼的職位數目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (凍結*／*轉為現金津貼期)  |  | ( ) | ( ) | ( ) |  |  |  |  |  |   |
| (iv) | 是次晉升的教師總數 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (v) | 在職人數 (是次晉升後及包括已凍結*／*已轉為現金津貼的職位) [ii]+[iii]+[iv] |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 *適用於特殊學校的專責人員 [教育局教職員編制批函 –檔號： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*學校／宿舍部 | 一級教育心理學家 | 高級物理治療師 | 一級物理治療師 | 高級職業治療師 | 一級職業治療師 | 護士長 | 社會工作主任 | 總社會工作助理 | 高級社會工作助理 |
| 專責人員編制職位數目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 在職人數(晉升前) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 在職人數(晉升後) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

@ 有關上述職員晉升校長職級事宜，本校已取得教育局的批准，請參閱本申請表第四段有關的批准檔號及日期。

# 有關上述職員晉升助理教席*／*高級助理教席事宜，該教師應在2019/20學年之前已在非學位教師職系署任有關有待實任的職位。在2019/20學年以後，非

 學位職系教師的晉升機制將不獲保留。 換句話說，除上述情況外，非學位教師職系不應該有任何新的晉升及署任(有待實任)安排。

\*刪去不適用者

備註：

1. 學校應在每次教職員晉升時，填寫教學人員編制及在職人數表。如在同一時間多於一位教職員晉升，請在同一表格上填上所有有關資料，並連同有關教職員晉升表格一併遞交。
2. 「教員編制職位數目」包括所有在核准編制下以薪金津貼支付薪酬的常額職位，「小數位學位*／*助理小學學位教師職位」亦應包括在學位教師*／*助理小學學位教師編制內。
3. 「在職人數」包括所有教員編制內已填補的職位。
4. 「已凍結*／*已轉為現金津貼的職位數目」包括因申領整合代課教師津貼*／*代課教師津貼*／*把小數位學位*／*助理小學學位教師職位轉為「小數位職位現金津貼」或其他現金津貼﹝如有﹞而暫時及／或永久凍結的職位。並請以「日*／*月*／*年」提供「凍結*／*轉為現金津貼期」，例如：「01/09/2020- 31/08/2021」，如該職位經已永久凍結，請填寫「永久」
5. 中學部 [c]至[d] 欄內的高級學位教師及學位教師職位的數目不包括在 [i] 欄內的額外教師職位; 而小學部 [c]至[d] 欄內的小學學位教師及助理小學學位教師不包括在 [g]至[h] 欄內的額外教師職位。
6. 在2019/20學年起，在教師職位學位化政策全面推行的情況下，資助學校核准編制內的所有教席均為學位教師職位。在2019/20學年起，非學位職系教師的晉升機制將不獲保留。換句話說，非學位教師職系不應該有任何新的晉升及署任﹝有待實任﹞安排。然而，學校仍可按校本機制有序地落實於2018/19學年非學位教師職系內的署任教師的晉升安排。有關詳情，可參閱教育局通告第11/2019號。